

Beleidsverklaring

De directie streeft ernaar dat in onze onderneming het winsttoogmerk samengaat met betrouwbaarheid voor onze opdrachtgevers, onze verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van onze medewerkers, alsmede onze verantwoordelijkheden voor een goed leefmilieu.

Wegenbouw Brune B.V. voert werkzaamheden uit, die als volgt zijn samen te vatten (scope):

- **Het aannemen, (uitvoeren), onderhouden civiel/infratechnische werken.**

Met dat voor ogen streeft de directie ernaar, dat onze onderneming:

- een optimaal resultaat behaalt, om zodoende de continuïteit van de onderneming te verzekeren, en haar historische positie in de markt te handhaven en zo mogelijk te verbeteren, waardoor tevens de werkgelegenheid binnen de onderneming en de toe te passen arbeidsvoorwaarden zo goed als mogelijk zijn gediend
- aan de afnemers en toeleveranciers een voldoende kwaliteitsniveau waarborgt, waarbij de contracten overeengekomen met de afnemers en toeleveranciers correct worden uitgevoerd, en waarbij de afnemers worden voorzien van diensten die voldoen aan de overeenkomen eisen
- personeel (tijdelijke inhuur) te werk stelt en in dienst heeft, dat voldoet aan de gestelde eisen of dusdanig opgeleid wordt, dat aan de gestelde eisen wordt voldaan, alsmede personeel dat dusdanig geïnstrueerd is, dat volgens gemaakte afspraken wordt gewerkt.
- het veiligheidsbeleid volledig binnen onze organisatie integreert, om werknemers en ingehuurde bewust te maken van hun verantwoordelijkheden, en zo de voorwaarden te scheppen voor optimale prestaties. Het doel is dan ook:
 - het voorkómen van persoonlijk letsel
 - de zorg voor de veiligheid van derden, die betrokken zijn bij, of in de nabijheid van onze werken
 - het voorkómen van materiële schade en schade aan het milieu
 - het vastleggen van prioriteiten van veiligheid in de bedrijfsvoering
 - het streven naar continue verbetering op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu
 - gestructureerd werkt aan verbetering van onze dienstverlening en product.

Onze onderneming heeft verder als beleid:

- dat de ontplooiing van onze medewerkers en tijdelijke inhuur gericht is op het verkrijgen van aansluiting tussen de inzetbare kwaliteiten van medewerkers en onze dienstverlening
- dat getracht wordt vervangend werk wordt gevonden voor iedere medewerker die een ongeval heeft ondervonden en/of langdurig c.q. definitief arbeidsongeschikt is geraakt
- dat bij het toewijzen van functies, taken en opdrachten behalve de persoonlijke competenties tevens de leeftijd en lichamelijke omstandigheden van onze medewerkers in acht worden genomen.
- lucht-, water- en bodemverontreiniging, geluid- en andere hinder, alsmede overige milieueffecten/ klimaatverandering en het gebruik van grondstoffen wordt voorkómen dan wel zo veel als redelijkerwijs mogelijk beperkt
- het nakomen van de in de milieuwet- en regelgeving gestelde voorschriften, en het mogelijkerwijs anticiperen op nieuwe nationale en Europese regelgeving
- het opbouwen van een adequaat instrumentarium op bedrijfsniveau om de totale milieubelasting te beheersen en beperken
- het doordringen van de gehele organisatie van de noodzaak om de nadelige effecten van de bedrijfsvoering op het milieu, met name ten aanzien van emissies en afvalstromen zo veel mogelijk te voorkómen en te beperken, en de noodzaak tot het optimaliseren van grondstoffen- en energierendement
- onze onderneming hecht veel waarde aan transparantie. Daarom kunnen externe belanghebbenden, op aanvraag, te allen tijde inzage krijgen in ons gevoerde milieubeleid.
- het behouden en herstellen van de biodiversiteit door ecologisch beheer van groen en watergangen

MVO doelstellingen zijn door de directie vastgesteld en hierop zal het beleid van de onderneming gericht zijn . De onderneming zal als mogelijk en gelijkwaardig, rekening houden met het volgende .

- FSC producten in en verkopen
- CO² reductie bevorderen en klimaatverandering tegengaan door beleid
- Duurzaam geproduceerde productiemiddelen inkopen en inzetten
- Milieu besparende werkmethodes hanteren
- Duurzaam geproduceerde materialen toepassen en verwerken
- Bevordering van kennis en kunde om duurzaam geproduceerde middelen en materialen te verwerken

Onze organisatie wenst de eisen en voorschriften in de voornoemde normen en keurmerken integraal toe te passen. Daarom maakt ons kwaliteits-, ARBO- en milieubeleid deel uit van ons organisatiesysteem, en is dit omschreven in ons KAM-handboek.

Het kwaliteits-, arbo- en milieubeleid van onze organisatie dient door al onze medewerkers daadwerkelijk te worden nageleefd, waarbij de van toepassing zijnde wetgeving alsmede de aan ons verstrekte vergunningen als uitgangspunt dienen.

De directie draagt er zorg voor dat het beleid en alle in het KAM-systeem vastgelegde afspraken, door alle medewerkers worden begrepen, uitgevoerd en op peil gehouden.

De directie vertrouwt erop, dat alle uitvoerende en leidinggevende medewerkers de directie zullen ondersteunen bij het ten uitvoer brengen van deze beleidsverklaring.

Verklaring van uitgifte KAM-handboek

M.i.v. 1 juli 2020 verklaart ondergetekende dit organisatiehandboek van kracht voor alle medewerkers van Wegenbouw Brune BV

Benoeming systeemcoördinator KAM/VGM (kwaliteits-, arbo- en milieuzorg)

Met ingang van 1 januari 2025 is H.P. Beaumont, benoemd tot systeemcoördinator. Hij wordt hierbij ondersteund door veiligheidskundige medewerkers van DHT

De taken van de systeemcoördinator bestaan onder andere uit het (laten) beschrijven, bewaken en beheren van het KAM-systeem en het (laten) onderhouden/actualiseren van het KAM- handboek.

Benoeming directievertegenwoordiger

Met ingang van 1 januari 2025 is H.P. Beaumont benoemd tot directievertegenwoordiger.

De taken van de directievertegenwoordiger bestaan uit het vertegenwoordigen van de directie naar auditerende en certificerende instanties. Hij laat zich daarbij ondersteunen door een externe veiligheidskundige.

Benoeming preventiemedewerker

Met ingang van 1 januari 2025 is C. Cornelissen benoemd tot preventiemedewerker.

De taken van de preventiemedewerker bestaan uit het zorg dragen voor veiligheid binnen de onderneming, o.a. door het adviseren van de directie en het adviseren van de medewerkers en het zijn van een vraagbaak voor hen.

Benoeming kwaliteit en klachtenfunctionaris

Met ingang van 1 januari 2025 is H.P. Beaumont benoemd tot kwaliteit en klachten functionaris .

De taken van de kwaliteits-/klachtenfunctionaris bestaan onder andere uit het (laten) analyseren, afhandelen en evalueren van de klachten en verbetervoorstellen die gerezen zijn n.a.v. onze dienstverlening, met als doel te zorgen voor een optimale klanttevredenheid en continue verbetering van onze dienstverlening en producten.

Benoeming PSO-begeleider (Jobcoach)

Met ingang van 1 januari 2025 is H.P. Beaumont, aangesteld als jobcoach voor de begeleiding van mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt. Het gaat hierbij om het ondersteunen van deze medewerkers in de sociale vaardigheden en het bevorderen van kennisoverdracht alsmede het bieden van bijstand in crisissituatie.

Benoeming AVG- verantwoordelijke

Met ingang van 1 januari 2025 is C. Cornelissen benoemd tot CBP coördinator beheer persoonsgegevens. De taken zijn het melden van datalekken en het informeren van belanghebbenden.

Wegenbouw Brune B.V.
Geleen , 03 Januari 2025

C. Cornelissen
Directeur